



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**គណៈរដ្ឋមន្ត្រី**

\*\*\*\*\*

**រដ្ឋលេខាធិការរដ្ឋានមុខងារសេដ្ឋកិច្ច:**

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៩

**លេខ: ០៥៣ មស.នក**

**រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការរដ្ឋានមុខងារសេដ្ឋកិច្ច:**

**សូមសោរពដួង**

**ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ**

**គ្រប់គ្រងស្នង-ស្ថាប័ន**

**កម្មវត្ថុ:** -ការណែនាំបន្ថែមនូវនីតិវិធីក្នុងការដំឡើងថ្នាក់ ការតាំងសិប្បកម្មរដ្ឋាករក្របខ័ណ្ឌថ្មី និងការ ដាក់ មន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមគោលការណ៍។

**យោង:** -ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី សហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

-ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានា។

-លិខិតលេខ ៦០០ ម.ស.ន.ក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីនីតិវិធី ក្នុងការបំពេញបែបបទមួយ ចំនួនលើការដំឡើងថ្នាក់ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល។

ខ្ញុំមានកិត្តិយស សូមជម្រាបជូនឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់លេខាធិការ គ្រប់គ្រងស្នង-ស្ថាប័ន សូមជ្រាបថា បច្ចុប្បន្ន មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ត្រូវបាន ធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុង ក្របខ័ណ្ឌ ថ្មីស្របតាមខ្លឹមសារ ព្រះរាជក្រឹត្យ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃ ក្របខ័ណ្ឌ នានាចេញហើយនោះ រដ្ឋលេខាធិការរដ្ឋាន មុខងារសេដ្ឋកិច្ចសូមធ្វើ ការណែនាំបន្ថែម នូវនីតិវិធីមួយចំនួន ពាក់ព័ន្ធ នឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មានដូចខាងក្រោម:

**១- ការស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល**

ក/ ការដំឡើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ

ក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ ត្រូវធ្វើឯកសារស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ឱ្យបាន ទាន់កាល កំណត់យ៉ាងយូរ (មុនដំណាច់ខែកុម្ភៈ សម្រាប់ឆ្នាំ២០០៩) មកឱ្យ រដ្ឋលេខាធិការរដ្ឋាន មុខងារ

សាធារណៈដើម្បីរៀបចំធ្វើ សេចក្តីព្រាង ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស ព្រមទាំង ផ្តល់ទិដ្ឋាការ ដំឡើងថ្នាក់ទៅតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែកឱ្យបាន សមស្រប និងតាមកាលបរិច្ឆេទកំណត់ គឺថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា រៀងរាល់ឆ្នាំ។ ដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់មន្ត្រីរាជការក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ យកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការ រៀបចំសំណុំ បែបបទនិងបញ្ជូនមកឱ្យបានទៀងទាត់និងទាន់ពេលវេលា។

**ខ/ ការដំឡើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ**

ការស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការតាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ នឹងពិនិត្យ ផ្តល់ទិដ្ឋាការជូនលើសំណើសុំរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន តែពីរលើកប៉ុណ្ណោះ គឺក្នុងខែឧសភា និងខែសីហា រៀងរាល់ឆ្នាំ។

**២- ការតាំងសំបុត្រនៃការងារនៅក្រុមប័ណ្ណ តាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក**

កន្លងមក រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ បានពិនិត្យឃើញក្រសួង-ស្ថាប័ន មួយចំនួន អនុវត្តពុំទាន់បាន ត្រឹមត្រូវទៅតាមខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្រុមប័ណ្ណនានានៅឡើយ ជា ពិសេសនីតិវិធីនៃការតាំងសំបុត្រនៃការងារក្រុមប័ណ្ណថ្មីទៅក្នុងក្រុមប័ណ្ណតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្រុមប័ណ្ណនានានៅ ឡើយ ជាពិសេសនីតិវិធីនៃការតាំង សំបុត្រនៃការងារក្រុមប័ណ្ណថ្មីទៅក្នុងក្រុមប័ណ្ណតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក ដែល ក្រុមប័ណ្ណ "ក " ត្រូវតាំងសំបុត្រដោយព្រះរាជក្រឹត្យ និងក្រុមប័ណ្ណ " ខ " ត្រូវតាំងសំបុត្រដោយអនុក្រឹត្យ ដោយឡែកក្រុមប័ណ្ណ "គ" និង "ឃ" ត្រូវចេញដោយប្រកាស របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន មុខងារ សាធារណៈសម្រាប់តែក្រុមប័ណ្ណរដ្ឋបាលទូទៅ និងដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន គ្រប់គ្រង ក្រុមប័ណ្ណ សម្រាប់ក្រុមប័ណ្ណដទៃទៀត ដោយមានទិដ្ឋាការ ពីរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ។ បញ្ហានេះ ក្រសួង-ស្ថាប័ន មួយចំនួន នៅអនុវត្តការ តាំងសំបុត្រនៃការងារដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមីនៅឡើយ នាំឱ្យខុស ពីនីតិវិធីនៃការតាំង សំបុត្រនៃការងារស៊ីវិល ដែលបានចែងក្នុងខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈ ដោយឡែក។

ផ្អែកតាមវាក្យខ័ណ្ឌខាងលើនេះ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សូមជម្រាបជូនថា ចំពោះ មន្ត្រី កម្មសិក្សាការីដែលបានបញ្ចប់ពេលវេលាកម្មសិក្សា និងទទួលបានលទ្ធផលបានជោគជ័យ ហើយមានការ វាយតម្លៃត្រឹមត្រូវពី គណកម្មការរួចហើយ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ត្រូវបញ្ជូនសំណុំលិខិតស្នើ សុំតាំងសំបុត្រ មន្ត្រីរាជការទាំងនេះ ទៅក្នុងក្រុម ប័ណ្ណតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក មករដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន មុខងារ សាធារណៈ នៅខែបន្ទាប់ ដើម្បីរៀបចំបែបបទតាមនីតិវិធីស្តីពី ការតាំងសំបុត្រនៃការងារស៊ីវិល ដែលមានចែង ក្នុងព្រះរាជ ក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក។

**៣- នីតិវិធីដាក់មន្ត្រីនៃការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍**

ដើម្បីឱ្យសមស្របតាមខ្លឹមសារព្រះរាជក្រម ស្តីពីច្បាប់សហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃ ព្រះរាជាណា-  
ចក្រកម្ពុជា និងសារាចរលេខ ០២ សរ ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៩ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល  
ស្តីពីការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូល និវត្តន៍ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ត្រូវអនុវត្តនូវនីតិវិធីក្នុងការដាក់មន្ត្រី  
រាជការស៊ីវិលទាំងពីរភេទឱ្យចូលនិវត្តន៍ទៅតាម គោលការណ៍ ដែលមានចែង ក្នុងខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពី  
លក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានា ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី  
រដ្ឋមន្ត្រីរដ្ឋលេខាធិការ ការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន មេត្តាអនុវត្តតាមខ្លឹមសារខាងលើតាមការគួរ។

សូមឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន  
មេត្តា ទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ ។

ចម្លងជូន

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធរណ៍យុត្តិធម៌ ចក្រភ័ក្តិយុត្តិធម៌ អគ្គនាយកដ្ឋានសេវាសាធារណៈ គេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- “ ដើម្បីជូនជ្រាប ”
- គ្រប់សាលាខេត្ត-ក្រុង “ ដើម្បីអនុវត្ត ”
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

លោក ប៊ុនធីន